



GEMEINDE UNTERENGSTRINGEN

PRIMARSCHULPFLEGE

Büelstrasse 17, 8103 Unterengstringen

www.schuleunterengstringen.ch / Schulverwaltung 044 752 20 40



Die Gemeinde Unterengstringen ist durch die Nähe zur Stadt Zürich und durch die Erholungszone mit Grüngürtel, Wald und Limmat ein attraktiver Arbeitsort. Die Gemeinde und die Schule bilden eine Einheitsgemeinde. Unsere überschaubare Primarschule ist verkehrstechnisch günstig und schön gelegen. Ein Ort, an dem sich sowohl die Kinder als auch das gesamte Team rundum wohlfühlen. Es besuchen rund 360 Schülerinnen und Schüler den Kindergarten, die Unter- und die Mittelstufe. Unsere Lehr- und Fachpersonen sowie das gesamte Schulteam engagieren sich mit viel Herzblut für deren Wohlbefinden und Förderung.

Wir suchen für eine **Mutterschaftsvertretung** voraussichtlich **per Mai 2025** oder nach Vereinbarung eine/n aufgestellte/n

Logopädin / Logopäden (BG 75%, 21WL), befristet bis zu den Frühlingsferien 2026 mit der Möglichkeit für eine Weiterbeschäftigung

Ihre Aufgaben

- Therapien im Einzel- oder Kleingruppensetting, an der Kindergarten- und Primarstufe
- Teilnahme an Standortgesprächen sowie verfassen von Berichten
- Beratung von Lehrpersonen und Eltern
- Regelmässiger Austausch in institutionalisierten Sitzungsgefässe
- Weitere Aufgaben im Rahmen des Berufsauftrages

Sie bringen mit

- EDK-anerkanntes Diplom in Logopädie
- Freude an der Ausführung Ihres Berufs
- Eigenverantwortung, Selbstständigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Interesse und Freude an der Zusammenarbeit mit den verschiedenen Anspruchsgruppen

Sie sind eine offene, fröhliche und teamorientierte Persönlichkeit, welche unsere Schulkinder zielgerecht und unterstützend fördert und begleitet sowie sich für eine lebendige Schulkultur einsetzen möchte.

Wir bieten Ihnen ein offenes und kollegiales Team, indem Zusammenarbeit und gegenseitige Unterstützung grossgeschrieben werden. An Ihrer Seite steht eine erfahrene Stellenpartnerin, die Ihnen wertvollen fachlichen Austausch ermöglicht und den Einstieg erleichtert. Ihr Arbeitsplatz ist ein liebevoll gestaltetes Logopädiezimmer, ausgestattet mit modernem Therapie- und Diagnostikmaterial, das optimale Bedingungen für eine wirkungsvolle Förderung der Kinder schafft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre **vollständigen** Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Miriam Birchler-Schwarz, Schulverwaltung Personaladministration, miriam.birchler@unterengstringen.ch.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an Herrn Ukë Balaj, Schulleitung, 044 752 20 62, schulleitung@ps-buel.ch.